附件1：

**永仁县宜就镇政府信息依申请公开申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人信息 | 公民 | 姓名 |  | 工作单位 |  |
| 证件名称 |  | 证件号码 |  |
| 联系电话 |  | 邮政编码 |  |
| 联系地址 |  | 传真 |  |
| 电子邮箱 |  |
| 法人或其他组织 | 名称 |  | 法人代表 |  |
| 营业执照号码 |  | 组织机构代码 |  |
| 联系人姓名 |  | 联系人电话 |  |
| 通讯地址 |  | 电子邮箱 |  |
| 邮政编码 |  | 传真 |  |
| 申请时间 | 年 月 日 |
| 所需信息情况 | 所需信息的内容描述:本人（单位）承诺所填写内容真实有效。申请人签名或盖章： |
| 所需信息的用途 |  |
| 所需信息载体 | □纸质 □电子邮件 □光盘 □磁盘 □其他  |
| 获取信息方式 | □自行领取 □邮寄 □阅看 □其他  |
| 是否申请减免费用 | □申请 □不申请 |
| 申请减免费用的理由 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

说明：1.个人提出申请时，请同时提供身份证复印件;法人或其他组织提出申请时，请同时提供组织机构代码证复印件、营业执照复印件及法定代表人身份证明复印件。

2．申请人需申请减免费用的，需同时提供相关困难证明。

3、申请人应当对申请材料的真实性负责。

|  |
| --- |
| 批准与否 |

|  |
| --- |
| 是否属保密范围 |

|  |
| --- |
| 告知申请人获取信息方式和途径 |

附件2：**永仁县宜就镇依申请公开政府信息工作流程图**

|  |
| --- |
| 公民、法人或其他组织提出申请 |
|  |

|  |
| --- |
| 行政机关受理申请 |

|  |
| --- |
| 是否属主动公开范围 |

|  |
| --- |
| 保密审查 |

|  |
| --- |
| 是 |

|  |
| --- |
| 否 |

|  |
| --- |
| 是 |

|  |
| --- |
| 否 |

|  |
| --- |
| 是否国家规定需要批准 |

|  |
| --- |
| 是 |

|  |
| --- |
| 否 |

|  |
| --- |
| 是否需要征求第三方意见 |

|  |
| --- |
| 否 |

|  |
| --- |
| 是 |

|  |
| --- |
| 是 |

|  |
| --- |
| 第三方是否同意 |

|  |
| --- |
| 否 |

|  |
| --- |
| 行政机关认为应否公开 |

|  |
| --- |
| 否 |

|  |
| --- |
| 否 |

|  |
| --- |
| 协调确认 |

|  |
| --- |
| 是 |

|  |
| --- |
| 是 |

|  |
| --- |
| 当场答复 |

|  |
| --- |
| 15日内答复 |

|  |
| --- |
| 延期答复 |

附件3：

**永仁县宜就镇政府信息依申请公开受理回执**
             :
  你(单位)提交的政府信息公开申请，我单位已于 年 月 日收悉并登记（编号为：   ）。在10个工作日内（特殊情况经审批可延长15个工作日），你（单位）将收到答复。你（单位）也可主动与我们联系。
 联系电话：

                                                               年  月   日

附件4：

**永仁县宜就镇政府信息依申请公开转办通知单**

                         :
    现将《永仁县宜就镇政府信息依申请公开申请表》（编号：    ）转交给你们，请按照《 依申请公开政府信息办法》的有关要求，及时办理并直接答复申请人。

                                     年     月      日

附件5：
**永仁县宜就镇政府信息公开决定书**

                         :
   你（单位）提出的政府信息公开申请（编号为：   ），经查，该信息属于：
□可以公开的政府信息
□不予公开的政府信息
□可以部分公开的政府信息
□不存在的政府信息
□不属于我镇掌握的政府信息

   具体答复如下：

                                                                  年   月   日